

Membership

新規利用者登録

施設を初めて使用する場合、使用者の登録が必要です。

メンバー登録には「個人」と「団体」の2つの区分があり、

1人又は1団体当たり1つの登録となります。

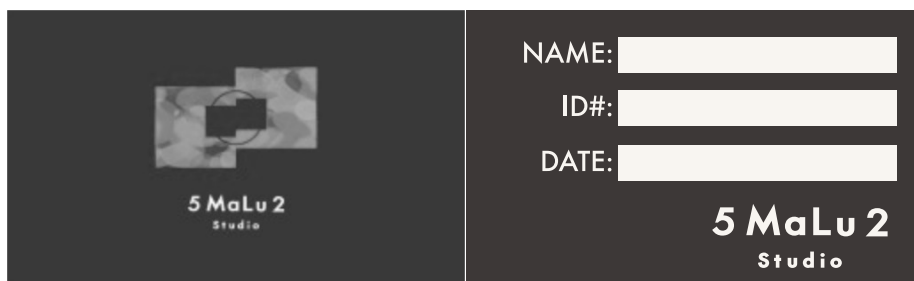
初め、使用者登録申込書に必要事項を記載し、必要書類（身分証・学生証等）を添付又は、ご提示の上、提出してください。

（連絡先の変更等があった場合は必ずお申し出ください。）

氏名/団体名・ID・登録日を記した「5 MaLu 2 メンバースカード」を発行します。

※ 個人及び団体のそれぞれで使用が想定される場合は両方登録することができます。

《 5MaLu2 Member Card 》



※使用者登録は、使用者の使用状況・予約状況などを把握するためをお願いしております。ご登録頂いた個人情報等は他の目的には一切使用いたしません。

お申し込み方法（予約制）

- 電話 0178 - 51 - 6072 受付時間（10：00：20：00）
- FAX 0178 - 51 - 6073 受付時間 24時間
- Mail 5malu2studio@gamil.com 受付時間 24時間
- 直接ご来店でのお申し込みも受け付けております。

※新規利用者さまにはご来店での直接お申し込みを推奨いたします。
当施設の規約にご理解いただいた上で、お客様の使用用途を確実に把握し、ご利用時のトラブルを回避するためです。どうかご理解下さい。

お申し込み内容

- 利用目的・方法（オプション利用の有無）
- 利用人数
- 利用希望日・時間

※タイムスケジュールは定期レンタル利用者を優先的に入れさせていただきます。したがって、一般・学生（単発）でのご利用は、それ以外で空いている日・時間をご提案させていただきます。ご理解のほどよろしくお願いいたします。

お申し込み内容の変更・キャンセル

(キャンセル料あり)

ご利用者様の都合で、お申し込み内容の変更又はキャンセルが発生した場合すみやかに**お電話**にてご連絡ください。

変更につきましては、当施設が対応できる範囲内のみ受付いたします。

キャンセルは、下記記載のキャンセル料が発生する場合がございますので早めのご連絡を宜しくお願いします。

その他はスタッフまでご相談ください。

(注)FAX・メールでの変更・キャンセルはお受けできませんのでご了承ください。

キャンセル料

二日前	50%
前日	80%
当日	100%

標準装備

- CD と MP3 プレーヤー、USB、SD カードなどで音楽再生可能であり、防音システムも整っているのでお好きなボリュームでスタジオをご利用いただけます。
- 調光可能な照明は状況・雰囲気に応じたバリエーションをご提案できます。
- バレエバー（高さ調整可能、全長約9mm）。バレエのレッスンは勿論ですが、ストレッチ等でもお使いにいただけます。
- 冷暖房完備
- テーブル×9・イス×54（最大）
- その他（スタッフにお問い合わせください）

標準装備は全て基本料金に含まれます。バレエのバー、テーブル・イスは設営が必要になりますのでお使いになる時はスタッフにお声掛けください。

オプション料金

- プロジェクター ￥500
- 【セルフ】 コーヒー（ブラック） ￥120
- その他（スタッフまでお問い合わせください。）

お支払い方法

※料金は全て税込になります。

当日、受付で現金でお支払いください。お釣りのないようお願い致します。
注) クレジットカード決済サービスは行っておりません。

定期レンタル契約者規約

初回利用時にレンタル利用入会登録書の記入と、身分証明書の提示をお願いしております。

連絡先の変更等があった場合は必ずお申し出ください。

1. スタジオへの入室、退室は契約時間内となります。
予約時間前の無断入室、無断延長が度重なる場合は、今後の利用をお断りさせていただきます。
2. ご利用時間には、準備、後片付け、着替えの時間も含まれます。
お申し込み頂いた時間内に必ず入退室願います。
3. スタジオ階への入場は開始時間 5 分前からとさせていただきます。
待合室がございませんので、ご協力お願いいたします。階段室は他のお客様の迷惑にならない程度でご利用ください。
4. 入退室時、カギの開錠、施錠をお願いすることがございます。
その際、室内灯及び空調を消してご退出ください。
5. ご利用時間の延長は、次の利用予約に影響のない範囲で可能です。
6. 無断でのご利用延長に対しては延長料金+違約金(5,000 円)を請求させていただきますので、あらかじめご了承ください。開始時間前の無断利用・入室についても同様です。度重なる場合には今後のご利用をお断りすることがございます。
7. スタジオ内は土足厳禁です。
靴は上履き用、ダンス用をご使用ください。
8. ご使用された備品・カーテン等設備は必ず元の位置にお戻しく下さい。
9. ご使用後はスタジオの汚れに関係なく、必ずモップをかけていただき、最終利用者の場合は
室内灯及び空調の電源を消してご退出ください。
10. 利用者の過失による、スタジオ内外の施設、壁、鏡、備品の汚損、紛失が発生した場合、その修理代相当の金額をご負担していただきます。
特に鏡、壁、床の汚損・傷にはご注意ください。（鏡には手を触れないようお願いいたします。）

11. スタジオ内外の汚れが著しく清掃を必要とする場合は、別途清掃料金を請求させていただきます。あらかじめご了承ください。
12. スタジオ内での負傷や盗難、紛失につきまして、当スタジオでは一切の責任を負いかねます。
私物専用 BOX を数個ご用意はしておりますが、特に貴重品や持ち込み備品などは個々の責任で管理していただきますようお願いいたします。
13. ゴミは各自でお持ち帰りください。
14. スタジオ内はすべて禁煙となります。
15. スタジオでの忘れ物は 1 ヶ月保管いたします。期間を過ぎてもお申し出がない場合は破棄させていただきます。ご了承ください。
16. スタジオ設備のメンテナンス、当スタジオ主催のイベント実施等で利用日の変更をお願いすることもございます。
17. 災害や有事の社会情勢などにより、営業が困難と判断した場合、ご予約を解除させていただく場合がございます。
これに伴う一切の補償は致しかねますので、予めご了承ください。

※規則をお守り頂けないお客様には、定期レンタル契約の停止、または施設通常ご利用もご遠慮いただきます。

・登録までの流れ

1. 初めて施設をご利用になる方には、あらかじめ利用者登録書（定期レンタル用）と本人確認書類の提示をお願いしています。
2. 電話・メールでスタジオの空き状況をご照会いただき、本人確認書類をご用意の上、502スタジオまでお越し下さい。
（すでにレッスンや講座などの開催実績があって、パンフレットなどをお持ちの場合はご一緒にお持ち下さい。）
3. 登録用紙にご記入いただいたお客様情報などをもとに、その場で簡単にご質

間をさせていただきます。登録用紙は事前にこちらからメール添付又は、FAXすることもできます。

4. 登録終了後、定期レンタル利用が可能となります。

・定期レンタル条件

定期レンタル利用とは、同じ曜日の決まった時間に月4回以上利用することです。条件にあてはまれば、一般利用のお客様より優先的に長期の日程を確保できます。

※ 同じ曜日や時間で隔週の利用をご希望の方はご相談下さい。

注) 月4回以上でも時間が異なる場合などは一般利用となります。

・定期契約レンタル料金

1時間	平日・土	10:00～22:00	¥2,000
	水(17:00～22:00)・日祝	定期でのご利用はできません。	

・お支払い条件

1. 支払は1ヶ月ごとの月末払いです。
2. 新規申し込みの際、ご利用1週間分の料金を保障金としてお預かりします。

注) 支払いが1週間を越えて滞った場合は、自動的に解約とさせていただきます。ご了承ください。

尚、お預かりした保障金は通常解約された場合にはお返しさせていただきます。

・ お支払い方法

※料金は全て税込になります。

当日、受付で現金でお支払いください。お釣りのないようお願い致します。
注) クレジットカード決済サービスは行っておりません。